



Checkliste für den Wechsel beim SVO-FSO vom Passivmitglied zum Aktivmitglied

Informationen zur Person:

<i>Name:</i>	<i>Vorname:</i>	<i>Geburtsdatum:</i>
<i>Adresse Geschäft:</i> <i>Adresse Korrespondenz:</i>		
<i>Telefon:</i>	<i>Mobile:</i>	<i>Email:</i>
<i>Sprache:</i>	<i>Tätigkeitskanton:</i>	

Geforderte Nachweise (obligatorisch) :

	<u>Einzureichende Dokumente:</u>	Bemerkungen:
1	Curriculum vitae komplett	
2	Nachweis der Einschreibung zur Prüfung GDK1 oder positiver Vorbescheid des Roten Kreuzes SRK	
3	Auszug aus dem Strafregister	
4	Bestätigung der Berufshaftpflichtversicherung	
5	Nachweis der Zahlung des Beitrittsbetrags (CHF 50.-) (CH58 0900 0000 1257 2060 8 / FSO-SVO, 1001 Lausanne)	

Bemerkung(en):

Entscheid des Zulassungsausschusses:

:

<input type="checkbox"/>	Akzeptiert als Passivmitglied «Assistenten»
<input type="checkbox"/>	En attente
<input type="checkbox"/>	Abgelehnt

Ort und Datum: Lausanne, den

Für den Zulassungsausschuss: